

Checklist bij betaald werk | Fulltime

Gefeliciteerd! Je hebt betaald werk gevonden. Maar nu kan er veel op je afkomen, want je moet nogal wat dingen regelen. Wij hebben alles voor jou op een rijtje gezet.

Direct regelen

Doorgeven aan je trajectbegeleider van Werkkracht en jouw inkomensconsulent (consulenten@ede.nl):

- Je voornaam en achternaam
- Jouw geboortedatum
- De naam van het bedrijf waar je gaat werken
- De datum van jouw eerste werkdag
- Het aantal uur per week dat je gaat werken
- Een kopie van jouw contract

Geldt dit voor jou?

Huur- en zorgverzekering

Wordt jouw huur nu via je uitkering betaald?

Bel of ga langs bij de verhuurder om je huur zelf te gaan betalen.

Wordt jouw zorgverzekering nu via je uitkering betaald?

Bel je verzekeraar om je verzekering zelf te gaan betalen.

Maandelijks regelen

Ben je nog niet uit de uitkering? Of weet je dat nog niet? Check bij je trajectbegeleider of je dit moet regelen.

- Maandformulier invullen en ondertekenen
- Loonstrook van die maand
- Op de post doen of inleveren bij balie van het Werkplein

Let op!

Dingetjes om op te letten

Contracten en loonstroken krijg je soms via een **account of app** van je werkgever/uitzendbureau.

Als je een lening hebt voor **inrichtingskosten bij de gemeente**, moet je die blijven afbetalen.

Na 2 of 3 maanden

Ben je al even betaald aan het werk? Dan kan dat invloed hebben op je toeslagen:

- Ga naar www.toeslagen.nl en log in met je DigiD. Hier kan je de hoogte van je inkomsten wijzigen. Dit kan invloed hebben op de hoogte van je toeslagen. Je kunt ook naar het Werkplein om hulp te vragen bij het invullen van je toeslagen.

